**Les Petites Fugues : festival littéraire itinérant**

**en Bourgogne-Franche-Comté**

**20ème édition**

**15 au 27 novembre 2021**

**Dossier de préinscription**

**Établissements scolaires**

**Document à retourner renseigné à l’Agence Livre & Lecture,**

**à l’attention de Nicolas Bigaillon, avant le 10 mai au plus tard :**

**- par voie postale : 25, rue Gambetta - 25000 Besançon**

**- ou par courriel :** [**n.bigaillon@livre-bourgognefranchecomte.fr**](mailto:n.bigaillon@livre-bourgognefranchecomte.fr)

**Établissement scolaire (indiquer le nom complet) :**

Lycée / Collège\* (rayer la mention inutile)

*\*NB : pour les collèges, priorité donnée aux classes de 3ème*

Adresse postale :

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

Téléphone :

…………………...........................................................................................................................

Prénom, nom du chef d’établissement :

....................................................................................................................................................

Prénom, nom du/des professeur(s) porteur(s) du projet :

....................................................................................................................................................

Discipline(s) enseignée(s) :

…………………………………….................................................................................................

Courriel(s) :

……………………………………………………………………......................................................

**Le projet :**

L’établissement, accompagné par l’Agence Livre & Lecture, souhaite organiser une rencontre avec un auteur de littérature contemporaine pendant la période du 15 au 27 novembre 2021.

Le projet de la rencontre (activités, déroulement) fera l’objet d’un dialogue et d’une préparation minutieuse en amont entre les enseignants et l’agence.

**Attention :**

**- une seule rencontre par établissement possible,**

**- si possible, pas plus de 40 élèves participants.**

**Classe(s) participante(s) :**

Indiquer le niveau /Lycées professionnels : préciser la section

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

**Contraintes de l’établissement :**

Le cas échéant, veuillez indiquer les contraintes des élèves (stages professionnels en entreprise, voyages scolaires) entre le lundi 15 novembre et le samedi 27 novembre :

…………………………………………………………………………………………………..............

....................................................................................................................................................

**Si le porteur du projet souhaite s’apparier à une structure culturelle (rencontre mêlant le public scolaire et le public adulte) :**

Indiquer le nom de la structure (association culturelle, bibliothèque, musée, librairie, etc.) :

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

Indiquer le(s) nom(s), prénom(s), coordonnées du ou des coordinateur(s) du projet au sein de la structure :

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

Indiquer le lieu de la rencontre (si hors établissement scolaire) :

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

**Engagement des parties :**

- L’Agence Livre & Lecture prend en charge la rémunération de l’auteur ainsi que ses frais de déplacements et d’hébergement lors de sa venue dans l’établissement.

- L’établissement scolaire commande les ouvrages et prend en charge l’accueil de l’auteur (repas de l’auteur et de son accompagnateur si l’emploi du temps de l’auteur le permet, collation, etc.).

**Convention de partenariat :**

Une convention de partenariat entre l’agence et l’établissement scolaire sera adressée en septembre au chef d’établissement.

Fait à : ……………………………………………………………………….................................

Le : ……………………………………………………………………………….............................

Signature du chef d’établissement :

Cachet de l’établissement :

**Contacts :**

Agence Livre & Lecture Bourgogne-Franche-Comté

Site de Besançon : 25 rue Gambetta - 25000 Besançon

Tél. 03 81 82 04 40

Site de Dijon : 71 rue Chabot-Charny – 21000 Dijon

Tél. : 03 80 68 80 20

Géraldine Faivre, cheffe de projet Vie littéraire – Les Petites Fugues

Courriel : [g.faivre@livre-bourgognefranchecomte.fr](mailto:g.faivre@livre-bourgognefranchecomte.fr)

Téléphone (ligne directe) : 03 63 35 00 41

Nicolas Bigaillon, assistant Vie littéraire – Les Petites Fugues

Courriel : <n.bigaillon@livre-bourgognefranchecomte.fr>

Téléphone (ligne directe) : 03 63 35 00 42

Marion Clamens, directrice

Courriel : [m.clamens@livre-bourgognefranchecomte.fr](mailto:m.clamens@livre-bourgognefranchecomte.fr)